**PROGRAMA DE MEJORAMIENTO URBANO**

**VERTIENTE PLANEACIÓN URBANA, METROPOLITANA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL**

**PUMOT 02**

**Propuesta Técnica**

**(*En hoja membretada del gobierno local*)**

**Fecha de Elaboración:** \_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| **MODALIDAD** | *Ejemplo: Planeación Urbana Municipal* |
| **NOMBRE DEL PROYECTO** | *Ejemplo: Actualización del Programa Municipal de Desarrollo Urbano de …* |

|  |
| --- |
| **I. DATOS GENERALES** |
| **1. Entidad (es) y/o Municipio, y/o Zona Metropolitana** |
|  |
| **2. Claves (INEGI) y nombre (s) de Entidad Federativa y/o municipio, o Clave (SUN) y nombre de Zona Metropolitana** |
|  |
| **II. PROYECTO** |
|  |
| ***1.* Objetivo.** *Mencionar si se requiere elaborar o actualizar el instrumento de planeación* |
|  |
| 1. A. En caso de actualización indicar Fecha de publicación del último instrumento de planeación publicado, incluir enlace  Para su consulta y adicionar copia simple de carátula de diario de publicación. |
| Nombre de instrumento:  *Día / Mes/ Año*  *Liga de consulta:* |
| **2. Justificación.** *Exponer las razones por las cuales se debe contar con el apoyo del programa para elaborar o*  *actualizar el instrumento de planeación (EXTENSIÓN LIBRE)* |
|  |

|  |
| --- |
| **3. Problemática.** *Exponer una breve explicación de la problemática existente de planeación de su territorio que manifieste que la propuesta que pone a consideración cuenta con objetivos claros y la descripción detallada de las características técnicas de acuerdo con el tipo de proyecto solicitado (EXTENSIÓN LIBRE)* |
|  |
| **4. Alcances y contenido del proyecto**  ***Los alcances y contenidos del proyecto deberán cumplir con la LGAHOTDU así como a la normatividad local en la materia y alineada a los lineamientos y TDR publicados en la Convocatoria.*** *(Extensión Libre)* |
|  |
| **5. Proceso para publicación de instrumento**  ***Agregar cronograma de actividades detallado con las etapas que la instancia solicitante tendrá que realizar para la publicación del instrumento*** |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **III. INSTANCIA SOLICITANTE** | | | |
| **5. Nombre de la Instancia Solicitante.** *Entidad Federativa, Municipio, Zona Metropolitana, etc.* | | | |
|  | | | |
| **6. Nombre del responsable administrativo** | | | |
|  | | | |
| **Cargo** | | | |
|  | | | |
| **R.F.C.:** | **CURP:** | | **Teléfono oficina:** |
|  |  | |  |
| **Teléfono particular** | | **Correo electrónico** | |
|  | |  | |
| **7. Nombre del responsable técnico** | | | |
|  | | | |
| **Cargo** | | | |
|  | | | |
| **R.F.C.:** | **CURP:** | | **Teléfono oficina:** |
|  |  | |  |
| **Teléfono particular** | | **Correo electrónico** | |
|  | |  | |

*Elegir y marcar la modalidad solicitada*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Modalidad: Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano Estatal** | | |
| **Tipo de Apoyo** | | **Monto máximo de aportación federal** |
| Elaboración o actualización del proyecto de Programa Estatal de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano (PEOTDU) | | Hasta un millón quinientos mil pesos 00/100 M.N. |
| **Modalidad: Planeación y Ordenamiento Metropolitano** | | |
| **Tipo de Apoyo** | **Monto máximo de aportación federal** | |
| Elaboración o actualización del proyecto de Programa Metropolitano (PM). | Hasta un millón quinientos mil pesos 00/100 M.N. | |
| **Modalidad: Planeación Urbana Municipal** | | |
| **Tipo de Apoyo** | **Monto máximo de aportación federal** | |
| Elaboración o actualización del proyecto de Plan o Programa Municipal de Desarrollo Urbano (PMDU) o Plan o Programa de Desarrollo Urbano de Centro de Población (PDUCP) cuando SEDATU sea Instancia Ejecutora | Hasta un millón quinientos mil pesos 00/100 M.N | |
| Elaboración o actualización del proyecto de Plan o Programa Municipal de Desarrollo Urbano (PMDU) o Plan o Programa de Desarrollo Urbano de Centro de Población (PDUCP) cuando Gobierno estatal o municipal sea Instancia Ejecutora | Hasta un millón quinientos mil pesos 00/100 M.N. | |
| Elaboración o actualización del proyecto de Plan o Programa Municipal de Desarrollo Urbano (PMDU) o Plan o Programa de Desarrollo Urbano de Centro de Población (PDUCP) cuando Gobierno Estatal sea Instancia Ejecutora, a través del esquema de células de especialistas | Hasta setecientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N. | |
| **Modalidad: Planeación Regional** | | |
| **Tipo de Apoyo** | **Monto máximo de aportación federal** | |
| Elaboración o actualización del proyecto de Plan o Programa de Desarrollo Regional (PR) | Hasta cinco millones de pesos 00/100 M.N | |
| Elaboración o actualización del Programa Territorial Operativo (PTO) | Hasta un millón quinientos mil pesos 00/100 M.N. | |

En caso de que el costo del instrumento exceda la aportación federal, de acuerdo con las ROP del PUMOT, la instancia ejecutora incorporará a este Anexo el documento oficial expedido por la Secretaría de Finanzas o Dependencia homologa, dependiendo a su estructura orgánica, mediante el cual se acredite la disponibilidad presupuestal, así como la aprobación de asignación del recurso para la elaboración e implementación del proyecto.

Asimismo, me permito manifestar atentamente y bajo protesta de decir verdad que la información contenida en la presente Propuesta Técnica es verídica y auténtica; siendo responsabilidad del suscrito responder por los mismos ante cualquier autoridad administrativa o judicial que así lo requiera.

**ATENTAMENTE**

*(Firma Instancia Solicitante)*

*(Sello de la Dependencia)*

# **Secretario de Desarrollo Urbano Estatal u Homologo**

# **Presidente Municipal u Homologo**

# **Director General de Instituto de Planeación u Homologo**

***Solicitudes para las modalidades “Planeación Regional” y “Planeación y Ordenamiento Metropolitano” (Proyectos Interestatales) deberán nombrar representantes (técnicos y administrativos) y deberá firmarse por de cada una de las entidades federativas que conforman la zona de estudio.***

*C.c.p. Subsecretaria de Desarrollo Urbano y Vivienda, SEDATU.*

*En el caso de los gobiernos municipales colocar copia al (a) Sindico (a) y Secretario (a) del Ayuntamiento.*

*En el caso del gobierno estatal si no lo firma el gobernador colocar copia*

*En el caso de las zonas metropolitanas colocar copia a los gobiernos locales que la integran*

*En el caso de la modalidad regional colocar a los gobiernos estatales que la integran*